

2Work Arbeidsjuristen - Opleidingsvoorwaarden

1 Algemene bepalingen

- 1.1 Deze opleidingsvoorwaarden zijn van toepassing op iedere overeenkomst en andere rechtsbetrekking tussen 2Work Arbeidsjuristen (hierna '2Work') en de Deelnemer en/of Opdrachtgever, waarbij de door 2Work te verlenen dienst het verzorgen van een opleiding betreft. Eventuele algemene voorwaarden van de Deelnemer en/of Opdrachtgever blijven buiten toepassing. De opleidingsvoorwaarden gelden in aanvulling op de algemene voorwaarden van 2Work.
- 1.2 De Deelnemer en/of Opdrachtgever aanvaardt middels zijn schriftelijke inschrijving resp. opdrachtbevestiging de algemene voorwaarden en de opleidingsvoorwaarden van 2Work.
- 1.3 2Work is bevoegd om deze opleidingsvoorwaarden te wijzigen. De gewijzigde opleidingsvoorwaarden zijn van toepassing op nieuwe opdrachten tot het verzorgen van opleidingen alsmede op lopende opdrachten.
- 1.4 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen zijn de door 2Work gehanteerde prijzen en tarieven exclusief b.t.w. en inclusief administratiekosten.

2 Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- de Opleiding: iedere door of vanwege of onder licentie van 2Work verzorgde of georganiseerde opleiding van één of meerdere dagdelen. Een dagdeel bestaat uit een aaneengesloten lesperiode van minimaal twee en maximaal vier uur, een korte pauze inbegrepen;
- 'Open inschrijving' opleiding: een opleiding uit het op de website van 2Work vermelde opleidingsprogramma van 2Work, waarvoor de Deelnemer zich individueel en rechtstreeks via 2Workarbeidsjuristen kan inschrijven;
- 'In company' opleiding: een opleiding uit het opleidingsprogramma van 2Work of een opleiding op maat gemaakt, welke opleiding in opdracht van een Opdrachtgever plaatsvindt ten behoeve van haar organisatie of haar relaties.
- de Deelnemer: een natuurlijk persoon die aan een Open inschrijving opleiding van 2Work deelneemt;
- de Opdrachtgever: een organisatie en/of vereniging die 2Work een opdracht verstrekt voor het ontwikkelen en/of verzorgen van een Opleiding;

3 Inhoud van de Opleiding

- 3.1 De inhoud van de Opleiding (behoudens een In company opleiding op maat) staat beschreven in het meest recente folder- en ander voorlichtingsmateriaal van 2Work dat op de Opleiding betrekking heeft. 2Work behoudt zich het recht voor wijzigingen in de inhoud van de Opleiding aan te brengen. 2Work zal de Deelnemer daarvan tijdig op de hoogte stellen.
- 3.2 2Work behoudt zich het recht voor in uitzonderlijke gevallen het tijdstip, locatie en plaats van de Opleiding te wijzigen. 2Work zal de Deelnemer daarvan tijdig op de hoogte stellen.
- 3.3 2Work behoudt zich het recht voor aangekondigde docenten in uitzonderlijke gevallen te vervangen.

4 Non-Concurrentie

Het is de Deelnemer en/of de Opdrachtgever niet toegestaan op basis van de door 2Work verzorgde Opleiding en het daarbij te gebruiken lesmateriaal zelf ofwel in samenwerking met de Opdrachtgever een soortgelijke Opleiding te ontwikkelen of te geven zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van 2Work.

Open Inschrijving opleidingen

5 Inschrijving en totstandkoming overeenkomst

- 5.1 Inschrijving van een Open inschrijving opleiding vindt plaats door het doorgeven van persoonsgegevens en eventueel bedrijfsgegevens voor een geselecteerde opleiding via de inschrijfpagina op de website van 2Work. Ontvangst van deze gegevens doet de overeenkomst tot stand komen.
- 5.2 2Work behoudt zich het recht voor in geval van onvoldoende inschrijvingen een Open inschrijving opleiding af te lasten. 2Work zal de Deelnemer in voorkomend geval daarvan tijdig op de hoogte stellen.

6 Facturatie

De door de Deelnemer aan 2Work verschuldigde opleidingskosten zijn bij vooruitbetaling verschuldigd en dienen voor aanvang van de Opleiding op de op de factuur aangegeven bankrekening van 2Work te zijn bijgeschreven. Bij te late betaling behoudt 2Work zich het recht voor de toegang tot de Opleiding te weigeren.

7 Kortingen

- 7.1 2Work kan leden van de Nederlandse Vereniging voor Personeelsmanagement en Organisatieontwikkeling ('NVP') van tijd tot tijd een korting verlenen op deelname aan bepaalde opleidingen van 2Work. De NVP-korting is uitsluitend van toepassing op persoonsgebonden lidmaatschappen. Deze korting is niet geldig in combinatie met tijdelijke acties. De kortingen genoemd onder lid 2 en 3 van dit artikel worden in dit kader niet gezien als tijdelijke acties.
- 7.2 Bij deelname aan twee of meer opleidingen binnen 13 maanden kan 2Work van tijd tot tijd een korting verlenen op deelname aan de tweede of volgende opleiding.
- 7.3 2Work Arbeidsjuristen kan van tijd tot tijd aan de deelnemer van een Open inschrijving opleiding de mogelijkheid bieden gebruik te maken van een juridische coach van 2Work Arbeidsjuristen. Het maximum aantal juridische coachuren per deelnemer bedraagt 2 uur per jaar en het recht op gebruik van deze uren vervalt 12 maanden na afloop van de opleiding.
- 7.4 Kortingsacties en andere aan de opleiding gerelateerde acties kunnen te allen tijde door 2Work zonder opgave van reden worden stopgezet. Een deelnemer kan geen rechten ontlenen aan eerdere acties. Een actie blijft echter van toepassing op reeds gedane inschrijvingen.

8 Annulering en vervanging

- 8.1 De deelname aan de Opleiding kan tot 6 weken voor aanvang van de opleiding kosteloos door de Deelnemer geannuleerd worden. Bij annulering daarna kan 2Work het voor de opleiding verschuldigde bedrag volledig in rekening brengen bij de Deelnemer. Annulering van de Opleiding is uitsluitend schriftelijk mogelijk.
- 8.2 In geval de Deelnemer niet in staat is de Opleiding bij te wonen, is de Deelnemer bevoegd een vervanger aan de Opleiding te laten deelnemen mits dit vooraf aan 2Work is gemeld, waarbij de opleidingskosten voor de vervanger nimmer lager zullen zijn dan die geldende voor de Deelnemer. Eventuele voor de Deelnemer geldende kortingen, waaronder, doch niet uitsluitend die genoemd artikel 7, gelden niet voor de vervanger.
- 8.3 In geval de Deelnemer of diens eventuele vervanger niet bij de Opleiding aanwezig is geweest, zal 2Work het eventueel tijdens deze Opleiding uitgereikte lesmateriaal op eerste verzoek daartoe door de Deelnemer aan de Deelnemer toesturen.

In company opleidingen

9 Totstandkoming overeenkomst

In company opleidingen worden overeengekomen doordat een door de Opdrachtgever getekende opdrachtbevestiging van 2Work van de betreffende opleiding door 2Work wordt ontvangen. Deze opdrachtbevestiging moet uiterlijk 6 weken vóór aanvang van de In company opleiding zijn ontvangen door 2Work.

10 Facturatie

- 10.1 De door de Opdrachtgever aan 2Work verschuldigde opleidingskosten zijn bij vooruitbetaling verschuldigd en dienen voor aanvang van de Opleiding op de op de factuur aangegeven bankrekening van 2Work te zijn bijgeschreven. Bij te late betaling behoudt 2Work zich het recht voor de toegang tot de Opleiding te weigeren.
- 10.2 In geval van een In company opleiding dient de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 14 dagen voor aanvang van de Opleiding het factuuradres en het aantal deelnemers aan 2Work door te geven. Indien het aantal deelnemers feitelijk hoger blijkt te zijn dan het vooraf doorgegeven aantal, zal 2Work na afloop van de opleiding voor de extra deelnemers een factuur nazenden.
- 10.3 In geval de Opdrachtgever na tekenen van de overeenkomst de opdracht tot een In company opleiding annuleert, zal het gehele geoffreerde bedrag door 2Work aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht.